

Утверждаю: _____
Директор МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
Нежданова Э.И.
приказом по МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» от

**Порядок уведомления
о фактах обращения в целях склонения работника
МБУ «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара»
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников МБУ «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара»
2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

- а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника из учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы, о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, работник учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МБУ «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара» к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится специалистом кадровой службы МБУ «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара» по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на Комиссии по противодействию коррупции МБУ «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара».

к «Порядку уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника
МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
к совершению коррупционных правонарушений»

Ф.И.О., должность уполномоченного лица)

от _____

(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений дата, место, время, другие условия)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

к «Порядку уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
к совершению коррупционных правонарушений»

ТАЛОН - УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомление принято «__» _____ 20__ г.

от _____

(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание
уведомления: _____

Уведомление принято:

(Подпись лица принявшего уведомление)

(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)

Входящий № по журналу _____ от «__» _____ 20__ г.

Подпись лица, получившего талон корешок

Ф.И.О. лица получившего талон корешок

Талон корешок

Уведомление принято: «__» _____ 20__ г. входящий № по журналу _____

Ф.И.О. должность лица, принявшего уведомление

подпись

к «Порядку уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника
МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
к совершению коррупционных правонарушений»

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
работника МБУ «Центральная городская детская библиотека им. А.П.
Гайдара» к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата получения уведомления	Ф.И.О. лица уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	краткое содержание уведомления	Ф.И.О. принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление

Список лиц, ознакомленных
с Порядком уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Ф.И.О.	должность	подпись
1.	Абашкин В.В.	дворник	
2.	Анисимова О.В.	главный библиотекарь	
3.	Бабкина Л.В.	гардеробщик	
4.	Бушуева Р.Л.	главный бухгалтер	
5.	Гудкова Н.К.	уборщик служебных помещений	
6.	Дряхлова И.В.	главный библиотекарь	
7.	Журавлева Л.С.	библиотекарь	
8.	Зайченко Н.В.	ведущий библиотекарь	
9.	Зенкович С.И.	ведущий библиотекарь	
10.	Знаева Н.В.	библиотекарь	
11.	Кадыров Р.Т.	инженер- программист	
12.	Камаев А.В.	плотник	
13.	Камаева Т.В.	заместитель директора по ИМР	
14.	Касимова Е.Е.	главный библиограф	

15.	Киченко Е.А.	заместитель директора по ОМР	
16.	Курлыкина С.П.	ведущий библиотекарь	
17.	Лабадина Н.П.	библиотекарь структурного подразделения	
18.	Лунева Н.В.	заместитель директора по АХЧ	
19.	Михеева Д.С.	главный библиотекарь	
20.	Мызникова А.И.	главный библиотекарь	
21.	Новеньких Ю.Н.	библиотекарь	
22.	Пупкова М.В.	библиотекарь	
23.	Путилова А.В.	ведущий библиотекарь	
24.	Саратовская Е.Г.	юрисконсульт	
25.	Саурова Х.М.	библиотекарь структурного подразделения	
26.	Стенина В.Ю.	заместитель главного бухгалтера, инспектор по кадрам	
27.	Тюрина Н.В.	экономист, юрисконсульт (ответственный по закупкам)	
28.	Чемезова Н.А.	главный библиотекарь	
29.	Шабанова И.И.	библиотекарь	

30.	Шумова Л.А.	ведущий библиотекарь	
-----	-------------	-------------------------	--